

WZÓR UMOWY

UMOWA NR BGM/AW/...../...../.....

Nr Centralnego Rejestru UM

W dniu 2014 r. w Szczecinie pomiędzy:
GMINĄ MIASTO SZCZECIN (NIP: 851-030-94-10), Plac Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
reprezentowaną przez:

.....
.....
.....
zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**,

a

.....
.....
.....
..... NIP, REGON,
zwanym dalej **WYKONAWCĄ**,

w wyniku zamówienia publicznego udzielonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, 907, 984, 1047, 1473), została zawarta umowa o dzieło następującej treści:

§ 1.

1. **ZAMAWIAJĄCY** powierza, a **WYKONAWCA** przyjmuje do wykonania prace geodezyjne i kartograficzne, o których mowa w załączniku nr do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla Części..... – **WYKONANIE DOKUMENTACJI GEODEZYJNEJ DO ZATWIERDZENIA PROJEKTÓW PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI (DZIAŁKI) - projektowanych działek ewidencyjnych**, dla nieruchomości położonych na terenie Gminy Miasto Szczecin.
2. Podstawą przystąpienia **WYKONAWCY** do czynności objętych umową jest każdorazowo jednostkowe zlecenie (podpisane w imieniu **ZAMAWIAJĄCEGO** przez Geodetę Miasta Szczecin, bądź przez osobę zastępującą), które będzie określać:
 - datę jego wystawienia
 - wskazanie konkretnych nieruchomości/działek
 - wskazanie czynności niezbędnych do wykonania zlecenia (zgodnie z każdorazowym szczegółowym opisem przedmiotu zlecenia)
 - datę przyjęcia zlecenia przez **WYKONAWCĘ**.
3. **WYKONAWCA** w ciągu 2 dni od powiadomienia potwierdza na piśmie przyjęcie zlecenia, o którym mowa w ust. 2.

§ 2

1. Termin realizacji zlecenia jednostkowego wynosi dni kalendarzowych od dnia **przekazania** zlecenia **WYKONAWCY**.
2. Termin realizacji całości zlecenia jednostkowego zostanie dotrzymany przez **WYKONAWCĘ**, gdy **ZAMAWIAJĄCY** reprezentowany przez inspektora prowadzącego z Biura Geodety Miasta i inspektora współpracującego z Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, najpóźniej w ostatnim dniu biegu terminu odbierze wyniki wszystkich prac będących przedmiotem zlecenia jednostkowego i podpisze „Protokół odbioru zlecenia jednostkowego” przedłożony **ZAMAWIAJĄCEMU** przez **WYKONAWCĘ**.

3. **ZAMAWIAJĄCY** powierzy **WYKONAWCY** wykonanie ostatniego zlecenia jednostkowego nie później niż dnia 31 grudnia 2014r.
4. Umowa zostaje zawarta na okres: **od dnia jej podpisania do dnia 2015r.**

§ 3

1. Łączne wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty zł brutto (słownie:złotych brutto).
2. Cena brutto za jedną projektowaną działkę wynosi zł, w tym 23 % podatek VAT.
3. Cena brutto za jeden wznowiony punkt graniczny wynosi zł, w tym 23 % podatek VAT.
4. Z tytułu wykonania zlecenia jednostkowego **WYKONAWCA** otrzyma łączne wynagrodzenie ryczałtowe brutto (w tym 23 % podatek VAT), będące sumą iloczynu ilości projektowanych działek i ceny brutto za jedną projektowaną działkę oraz iloczynu ilości wznowionych punktów granicznych i ceny brutto za jeden wznowiony punkt graniczny, skalkulowane zgodnie z zasadami określonymi w złożonej ofercie.
5. **WYKONAWCA** otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonane prace.

§ 4

1. Wykonaną **Dokumentację geodezyjną do wydania decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości/działki (część zleconych prac)** **WYKONAWCA** przekazuje **ZAMAWIAJĄCEMU** „Protokołem przekazania dokumentacji do wydania decyzji” inspektorowi prowadzącemu z BGM reprezentującemu **ZAMAWIAJĄCEGO**, każdorazowo wskazanemu w zleceniu jednostkowym (bądź osobie upoważnionej do zastępstwa), nie później niż na 30 dni przed upływem biegu terminu określonego do realizacji całości zlecenia jednostkowego.
2. Wskazany przedstawiciel **ZAMAWIAJĄCEGO** (lub osoba upoważniona do zastępstwa) ma prawo wnieść uwagi do przekazanej Dokumentacji geodezyjnej do wydania decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości/działki w terminie 7 dni od daty ich przekazania. Dotyczy to również przekazania wyników prac po usunięciu wad.
3. **WYKONAWCA** na co najmniej **3 dni przed terminem** ustalonym w § 2 ust. 1 umowy uzgodni z przedstawicielami **ZAMAWIAJĄCEGO**, inspektorem prowadzącym z BGM i inspektorem współpracującym z WGN, termin (datę i godzinę) i miejsce przekazania i odbioru wyników całości zleconych prac.
4. **WYKONAWCA** przekaże wyniki całości zleconych prac **ZAMAWIAJĄCEMU** „Protokołem przekazania zlecenia jednostkowego”. Odbiór wyników całości zleconych prac odbędzie się „Protokołem odbioru zlecenia jednostkowego”. Przekazanie i odbiór wyników prac nastąpi komisyjnie przez inspektora prowadzącego z BGM i inspektora współpracującego z WGN.
5. Przekazywanie wyników prac odbywa się wyłącznie w dni robocze w siedzibie **ZAMAWIAJĄCEGO**, w godz. 8.00 – 15.00.
6. Wskazany przedstawiciel **ZAMAWIAJĄCEGO** (lub osoba upoważniona do zastępstwa) ma prawo wnieść uwagi do przekazanych wyników całości zleconych prac w terminie 3 dni od daty ich przekazania. Dotyczy to również przekazania wyników prac po usunięciu wad.
7. W razie wystąpienia wad w przedmiocie umowy w odniesieniu do jednostkowego zlecenia, strony sporządzą protokół, w którym określą wady i termin ich usunięcia. Odbiór prac po usunięciu wad odbywać się będzie zgodnie z ust.5-7.

§ 5

1. **WYKONAWCA** uprawniony jest do wystawienia faktury za wykonanie całości zlecenia jednostkowego nie wcześniej, niż w dniu dokonania bez zastrzeżeń odbioru całości zlecenia jednostkowego „Protokołem odbioru zlecenia jednostkowego”. W przypadku opóźnienia w przekazaniu wyników prac objętych zleceniem jednostkowym, strony określają jego wielkość w „Protokole odbioru zlecenia jednostkowego”. „Protokół odbioru zlecenia jednostkowego” oraz kopia zlecenia jednostkowego stanowią załączniki do faktury.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w §3 ust. 4, zostanie wypłacone **WYKONAWCY** po protokolarnym dokonaniu odbioru wyników prac objętych zleceniem jednostkowym, w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** faktury od **WYKONAWCY**.
3. Za datę realizacji płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego **ZAMAWIAJĄCEGO**.
4. **WYKONAWCA** wskazuje następujący numer rachunku i nazwę banku dla dokonywania płatności wynikających z niniejszej umowy:

5. Przelew wierzytelności przysługującej Wykonawcy wobec Zamawiającego może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażony na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 6

WYKONAWCA zobowiązany jest do pisemnego informowania **ZAMAWIAJĄCEGO** o każdej zmianie swojej siedziby, numeru rachunku bankowego oraz numerów NIP i REGON.

§ 7

1. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do bieżącego informowania **ZAMAWIAJĄCEGO** o wszystkich okolicznościach dotyczących prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
2. W korespondencji dotyczącej umowy oraz czynności wynikających z jej realizacji **WYKONAWCA** będzie podawał **dane inspektora prowadzącego z Biura Geodety Miasta** oraz **dane inspektora współpracującego z Wydziału Gospodarki Nieruchomościami UM Szczecin** wskazanych w zleceniu jednostkowym. Naruszenie tego ustalenia skutkować będzie traktowaniem korespondencji jako nie doręczonej i upoważniać będzie **ZAMAWIAJĄCEGO** do żądania powtórzenia danej czynności.

§ 8

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy dotycząca zakresu prac geodezyjnych będących przedmiotem zamówienia, może nastąpić na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, wyłącznie w przypadku zmniejszenia zakresu tych prac, spowodowanego koniecznością dokonania rozgraniczenia nieruchomości lub jej części. W takim przypadku wynagrodzenie zostanie zmniejszone proporcjonalnie do wartości niewykonanych prac.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy dotycząca przesunięcia terminu wykonania przedmiotu zamówienia, może nastąpić na wniosek **WYKONAWCY** na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, wyłącznie w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności, które uniemożliwiają wykonanie przedmiotu zamówienia tj.:
 - 1) warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie prac terenowych,
 - 2) nieodebrania korespondencji przez właścicieli/wieczystych użytkowników nieruchomości sąsiednich, co wydłuża wykonanie czynności na gruncie, wydanie i uprawomocnienie się decyzji.
3. W pozostałym zakresie zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **WYKONAWCY**.

§ 9

1. **WYKONAWCA** oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją dotyczącą realizacji przedmiotu niniejszej umowy stanowiącą załącznik do niniejszej umowy i nie wnosi do niej zastrzeżeń.
2. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek dodatkowych prac z wyjątkiem postępowania rozgraniczeniowego, **WYKONAWCA** wykona je we własnym zakresie i na koszt własny.
3. Wszelkie uzgodnienia dokumentacji niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy, tj. uzyskanie niezbędnych opinii, uzgodnienia z właścicielami nieruchomości, **WYKONAWCA** dokona we własnym zakresie i na koszt własny.

§ 10

WYKONAWCA może podzlecić części robót innym jednostkom wykonawstwa geodezyjnego bez dodatkowych uzgodnień z **ZAMAWIAJĄCYM**. W takim przypadku jest on odpowiedzialny za działalność podwykonawcy, jak za własną.

§ 11

1. **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** kary umowne w wysokości:
 - 1) **0,3 %** wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 4, za każdy dzień opóźnienia w terminie realizacji prac objętych zleceniem jednostkowym,
 - 2) **0,5 %** wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 4, za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych po przekazaniu **ZAMAWIAJĄCEMU** wyników prac lub w okresie rękojmi, liczony po dniu wyznaczonego terminu usunięcia wad,

- 3) **25 %** kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 1, za odstąpienie **WYKONAWCY** od realizacji umowy z przyczyn leżących po jego stronie,
 - 4) **25 %** kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 4, za odstąpienie od realizacji zlecenia jednostkowego przez **ZAMAWIAJĄCEGO** z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY**.
2. **ZAMAWIAJĄCEMU** przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 12

1. W razie opóźnienia w wykonaniu poszczególnych zleceń jednostkowych będących przedmiotem niniejszej umowy, **ZAMAWIAJĄCY** może wyznaczyć **WYKONAWCY** dodatkowy termin wykonania prac z zachowaniem prawa do kar umownych lub odstąpić od realizacji zlecenia jednostkowego, bez zwrotu kosztów poniesionych przez **WYKONAWCĘ**.
2. W razie opóźnienia w wykonaniu dwóch zleceń jednostkowych będących przedmiotem niniejszej umowy, przekraczającego o 30 dni termin realizacji tych zleceń jednostkowych, **ZAMAWIAJĄCY** może rozwiązać umowę, z zachowaniem prawa do kar umownych.
3. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez **ZAMAWIAJĄCEGO** kary umownej.
4. Kary umowne są niezależne od siebie i się kumulują.
5. Kary będą potrącone przez **ZAMAWIAJĄCEGO** z faktury wystawionej przez **WYKONAWCĘ**.

§ 13

1. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu niniejszej umowy wygasają z upływem 36 miesięcy, licząc od dnia protokolarnego odbioru przez **ZAMAWIAJĄCEGO** danego zlecenia jednostkowego.
2. **WYKONAWCA** nie może odmówić usunięcia wad ujawnionych w okresie rękojmi bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
3. O zaistniałych wadach **ZAMAWIAJĄCY** powiadomi **WYKONAWCĘ** listem poleconym.
4. Strony ustalają, że w przypadku wystąpienia wad w okresie rękojmi **WYKONAWCA** dokona ich usunięcia w terminie 14 dni kalendarzowych od momentu ich zgłoszenia przez **ZAMAWIAJĄCEGO**. Jeżeli strony uznają, że usunięcie wad nie będzie możliwe w tym terminie **WYKONAWCA** ustali z **ZAMAWIAJĄCYM** konkretny termin usunięcia usterek – na tą okoliczność zostanie spisany protokół.
5. W związku z usunięciem wad **WYKONAWCA** nie będzie obciążał **ZAMAWIAJĄCEGO** żadnymi kosztami wynikłymi z tego tytułu.

§ 14

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **ZAMAWIAJĄCY** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku **WYKONAWCA** może żądać wynagrodzenia jedynie za roboty już wykonane .

§ 15

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 16

1. Spory, jakie mogą wynikać z realizacji umowy, strony poddają rozpatrzeniu sądów powszechnych w Szczecinie.
2. W przypadku sporów lub rozbieżności zapisów ustala się poniższą kolejność dokumentów wiążących Strony:
 - 1) niniejsza umowa,
 - 2) specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami,
 - 3) oferta **WYKONAWCY**.

§ 17

WYKONAWCA podaje adres do korespondencji taki jak na wstępie do niniejszej umowy. **WYKONAWCA** jest zobowiązany do powiadomienia **ZAMAWIAJĄCEGO** o każdej jego zmianie na piśmie pod rygorem bezskuteczności powiadomienia. W przypadku zaniechania powyższego korespondencja wysyłana do **WYKONAWCY** uznana zostanie za skutecznie doręczoną, gdy zostanie wysłana **WYKONAWCY** na ostatni adres znany **ZAMAWIAJĄCEMU**.

§ 18

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy egzemplarze otrzymuje **ZAMAWIAJĄCY**, a jeden egzemplarz **WYKONAWCA**.

§ 19

Załączniki do umowy stanowią:

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr do SIWZ.

.....
.....
.....

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA